

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE:</b> <input checked="" type="checkbox"/>		<b>SERVICIO:</b> <input type="checkbox"/>	
Cobro de Impuestos por Anuncios Publicitarios					
<b>DESCRIPCIÓN:</b>		<b>Código de la Cédula</b>		<b>TMJ/06/2024</b>	
Están obligadas al pago de este impuesto las personas físicas y jurídicas colectivas que se anuncien en bienes del dominio público o privado, mediante anuncios publicitarios susceptibles de ser observados desde la vía pública o lugares de uso común, así como la distribución de publicidad impresa en la vía pública, que anuncien o promuevan la venta de bienes o servicios.					
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>		Artículo 120 y 121 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.			
<b>DOCUMENTO QUE OBTENER:</b>		Comprobante de pago		<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b> Bimestral	
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>		SI	NO	<b>DIRECCIÓN WEB</b>	
			X	No Aplica	
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>		Cuando cualquier persona física o jurídica colectiva anuncie o promueva la venta de bienes o servicios en bienes del dominio público o privado.			
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>		No Aplica			
<b>REQUISITOS:</b>		<b>ORIGINAL</b> anotar la palabra SI o NO		<b>COPIAS</b> anotar con número la cantidad de copias	
				<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO</b>	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
1.-Orden de pago emitida por la Dirección de Desarrollo Económico.		Si	1	Artículo 329 del Bando Municipal de Jocotitlán 2024.	
2.- Autorización para su colocación.		No	1		
<b>PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS</b>					
1.- Orden de pago emitida por la Dirección de Desarrollo Económico.		Si	1	Artículo 329 del Bando Municipal de Jocotitlán 2024.	
2.- Autorización para su colocación.		No	1		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
No Aplica		No Aplica	No Aplica	No Aplica	
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>		1.- El contribuyente acude a las oficinas de caja de la tesorería municipal, con la orden de pago emitida por la Dirección de Desarrollo Económico. 2.-El cajero corrobora datos y verifica que exista autorización e informa al contribuyente el importe pagar. 3.-Realiza el pago y se regresa la orden y un recibo de pago.			
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>		1 hora(dependiendo del número de gente que hay en fila)			
<b>COSTO:</b>		Según las dimensiones del anuncio.		Fundamento Jurídico: Artículo 121 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.	
<b>FORMA DE PAGO:</b>		EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X
				TARJETA DE DÉBITO	X
				EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	No
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>		Caja de la Tesorería Municipal			
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>		No Aplica			

<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE</b>	El expediente deberá estar integrado con los requisitos de lo contrario no procederá el trámite.
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>	No Aplica.

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>	
Tesorería Municipal.		Caja de Tesorería	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		Dra en A. María Teresa Garduño Manjarrez	
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b> Constituyentes	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	1
<b>COLONIA:</b>	Centro	<b>MUNICIPIO:</b>	Jocotitlán
<b>C.P.:</b> 50700	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> Lunes a viernes de 9:00 hrs a 17:00 hrs		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>
712	161 10 29	N/A	N/A
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> <a href="mailto:tesoreriajocotitlan2022-2024@hotmail.com">tesoreriajocotitlan2022-2024@hotmail.com</a>			
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>			
<b>OFICINA:</b>	No Aplica		
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	No Aplica		
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b> No Aplica	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	No Aplica
<b>COLONIA:</b>	No Aplica	<b>MUNICIPIO:</b>	No Aplica
<b>C.P.:</b> No Aplica	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> No Aplica		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS:</b>	<b>FAX:</b>
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> No Aplica			
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	No Aplica		
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿El perifoneo, paga algún impuesto?		
<b>RESPUESTA:</b>	Sí, por que anuncia algún bien o servicio.		
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Quién debe realizar el trámite?		
<b>RESPUESTA:</b>	Personas físicas o jurídico colectivas que anuncien o promuevan la venta de bienes o servicios en bienes del dominio público o privado.		
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿Puedo pagar en parcialidades?		
<b>RESPUESTA:</b>	No.		
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>			
No Aplica			

<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO:</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>
		12 / 02 / 2024
Korina Serrano Dávila Auxiliar de Tesorería	María Teresa Garduño Manjarrez H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL Tesorera Municipal	